

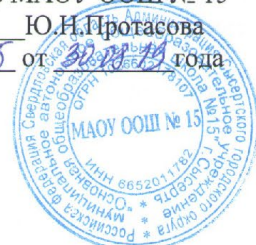
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа № 15»

**ПРИНЯТО**

На заседании педагогического совета  
Протокол № 1 от 30.08.19 года

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор МАОУ ООШ № 15  
И Ю.Н. Протасова  
Приказ № 75 от 30.08.19 года



**ПОЛОЖЕНИЕ** 36

о режиме занятий обучающихся муниципальном автономном  
общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа  
№ 15»

Дата разработки июль 2019г  
Место разработки МАОУ ООШ № 15

г.Сысерть

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования»;
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрирован в Минюсте России 03.03.2011 г.);
- Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 15» г. Сысерть.

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 15» г. Сысерти (далее – Учреждение).

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

## **2. Режим образовательного процесса**

2.1. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого Учреждением самостоятельно в соответствии с базисным учебным планом, и регламентируется календарным учебным графиком и расписанием занятий, утверждаемыми приказом директора Учреждения.

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул. Календарный учебный график разрабатывается в Учреждении на каждый учебный год, утверждается директором и выставляется на официальный сайт Учреждения до начала учебного года.

2.3. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4. Продолжительность учебного года для обучающихся 1 классов составляет - 33 недели, обучающихся 2-8 классов – 35 учебных недель; обучающихся 9 классов – 34 учебных недели

2.5. Учебный год для обучающихся 1- 9 классов делится на четверти.

Сроки начала и окончания четвертей и полугодий устанавливаются Календарным учебным графиком. Количество четвертей - 4.

2.6. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные продолжительностью 7 дней.

2.7. Для обучающихся 1 – 5х классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

6-9х классов устанавливается шестидневная учебная неделя.

2.8. Продолжительность урока во 2–9-х классах составляет 40 минут.

2.9. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;
- ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый, один день – пять уроков за счет третьего часа физической культуры;
- январь - май – по 4 урока по 45 минут каждый, один день – пять уроков за счет третьего часа физической культуры.

2.10. Учебные занятия в Учреждении проводятся в две смены. Начало занятий - 8.00.

2.11. В Школе установлены следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическая работа, лабораторная работа, экскурсия.

2.12. Расписание звонков:

№ урока	Время урока	Продолжительность перемены
1.	08.00 – 08.45	10 минут
2.	08.55 – 09.40	15 минут
3.	09.55 – 10.40	15 минут
4.	10.55 – 11.40	10 минут
5.	11.50 – 12.35	10 минут
6.	12.45 – 13.30	
7.	14.00 – 14.45	10 минут
8.	14.55 – 15.40	15 минут
9.	15.55 – 16.40	15 минут
10.	16.55 – 17.40	10 минут
11.	17.50 – 18.35	10 минут
12.	18.45 – 19.30	
<b>Суббота</b>		
1	8.00-8.40	10 минут
2	8.50-9.30	15 минут
3	9.40-10.20	15 минут
4	10.30-11.10	10 минут
5	11.20-12.00	10 минут
6	12.10-12.50	

Расписание звонков для обучающихся 1 – х классов:

<b>1 полугодие</b>	<b>Продолжительность перемены</b>
8.00-8.35	Урок 1
8.00-8.55	Перемена на 1 этаже (20 минут)
8.55-9.30	Урок 2
9.30-9.55	Столовая (завтрак)
9.55-10.30	Урок 3
10.30-10.55	Динамическая пауза(25 минут)
10.55-11.30	Урок 4
11.30-11.50	Перемена (20 минут)

11.50-12.15	Урок 5 или внеурочная деятельность
-------------	------------------------------------

2.13. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным на каждый учебный год приказом директора Учреждения.

График питания учащихся в школьной столовой:

1 смена	
Время	Классы
9:30	1А,1Б,2Б
10:25	3Б,5А,5Б
11:20	4Б,8А,9А
2 смена	
14:30	6Б,7А,7Б
15:25	2А,3А,4А,6А

2.14. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана Учреждения, состоящего из инвариантной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки.

2.15. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами.

2.16. Расписание уроков составляется 2 раза в год (на каждое полугодие) в

Классы	Максимально допустимая недельная нагрузка в часах
1	21
2	23
3	23
4	23
5	28
6	30
7	33
8	34
9	33

соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов. Расписание утверждается приказом директора Учреждения.

2.17. При проведении занятий по иностранному языку во 2-8 классах, технологии в 5-8 классах, физической культуре в 10 -11 классах, по информатике в 5-11 классах, физике (во время практических занятий), химии (во время практических занятий), на внеурочных курсах допускается деление класса на две группы при наполняемости более 20 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью и (или) при проведении занятий по другим предметам.

2.18. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения

осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.19. В оздоровительных целях в Школе создаются условия для удовлетворения биологической потребности обучающихся в движении. Эта потребность реализуется посредством ежедневной двигательной активности обучающихся в объеме не менее 2 ч.: - 3 урока физической культуры в неделю; - физкультминутки на уроках; - подвижные перемены;

- внеклассные спортивные занятия и соревнования;

- Дни здоровья.

2.20. В течение учебного дня целесообразно проводить не более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.21. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

во 2-3-х классах – 1,5 ч.,

в 4-5-х классах – 2 ч., в

6-8-х классах – 2,5 ч.,

в 9 классах – до 3,5 ч.

В 1-х классах домашние задания не задаются.

2.22. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации Учреждения номером, отражающим год обучения. За каждым классом приказом директора закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Учреждения. Ежедневно в каждом классе проводится классный час.

2.23. В Учреждении организуется медицинское обслуживание учащихся. Медицинские осмотры учащихся в Учреждении проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

2.24. Учащиеся допускают к занятиям в Учреждении после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.

2.25. В классных журналах оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой.

### **3. Режим внеурочной деятельности**

3.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков, секций, детских общественных объединений.

3.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно - тематическим планированием и планом воспитания и социализации. Выход за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.

3.3. Часы внеурочных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки.

3.4. При проведении внеурочных занятий организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности

3.5. В Учреждении по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы группы продленного дня утверждается директором школы.

3.6. В Учреждении устанавливается наполняемость группы продленного дня в количестве 25 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование групп продленного дня с меньшей наполняемостью.

#### **4. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.**

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

4.2. Освоение образовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией учащихся.

4.3. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:

Для 1 классов - по итогам учебного года - безотметочное обучение;

Для учащихся 2 – 9х классов - по итогам четвертей, учебного года (балльное оценивание).

4.4. Государственная (итоговая) аттестация в выпускных 9х (ОГЭ) проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования РФ, Министерства общего и профессионального образования Свердловской области.

Приложение № 1

#### **Расписание школьного автобуса**

	Утро	Обед	Вечер
Понедельник	7:30	13:10	18:50
Вторник	7:30	13:10	18:50
Среда	7:30	13:10	18:50
Четверг	7:30	13:10	18:50
Пятница	7:30	13:10	18:50
Суббота	7:30	12:50	













**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 320871763559102820710709962820099434473656575761

Владелец Протасова Юлдуз Наиловна

Действителен с 08.11.2023 по 07.11.2024