

Приложение № 10  
к Коллективному договору  
на 2023-2025 г.г.  
МАОУ ООШ № 15 г. Сысерть

5»

УТВЕРЖДЕНО:  
Председатель профкома МАОУ ООШ №15  
Е.Б. Голубкова  
Протокол № 4  
от «24» января 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАОУ ООШ № 15  
Ю.Н. Протасова  
приказ № 06-01к  
от «24» января 2023 г.

### Положение

о привлечении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности  
в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Основная  
общеобразовательная школа №15» г. Сысерть

#### Общие положения

Настоящее Положение о привлечении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа №15» г. Сысерть (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 21.12.2012 № 273-ФЗ, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «С защите прав потребителей», Инструктивным письмом Минобразования РФ от 15.12.1998 № 57 «О бюджетных средствах образовательных учреждений», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 07.07.1995 № 135-ФЗ, Федеральным законом от 01.11.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом учреждения и иными нормативными актами Российской Федерации.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №15» г. Сысерть (далее - Школа) как юридическое лицо имеет право привлекать и расходовать средства от приносящей доход деятельности на основании следующих внутренних документов:

Устава, утвержденного постановлением Администрации Сысертского городского округа от 08.2019 г. №1583 «Об утверждении Устава Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №15» г. Сысерть (всей редакции).

Свидетельства о государственной аккредитации серия 66АО1 №0001558, регистрационный № 238 от 01.04.2015 г.

Лицензии серия 66ЛО1 №0005937, регистрационный №19151 от 29.11.2016 г.

Настоящее Положение определяет порядок поступления и условия расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности в Школе.

Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и сотрудниками Школы.

Настоящее Положение разработано с целью:

- привлечения дополнительных финансовых средств в Школе;
- создания дополнительных условий для развития Школы, в т.ч. поддержания и развития материально-технической базы, приобретение необходимого имущества, социальной

вне

поддержки работающих, охрану безопасности обучающихся, организацию и проведение мероприятий в рамках текущей деятельности (либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и законодательству РФ).

1.6. Средства, полученные от приносящей доход деятельности утверждаются планом финансово – хозяйственной деятельности. При исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности Школа самостоятельна в расходовании средств от приносящей доход деятельности.

## **2. Источники привлекаемых доходов**

2.1. Школа вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных, предусмотренных уставом Школы услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

2.2 Источниками поступлений средств от приносящей доход деятельности в Школе являются:

- средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- средства, полученные в виде добровольных пожертвований от юридических и физических лиц;
- средства, полученные в виде целевых взносов от юридических и физических лиц;
- другие средства, предусмотренными Уставом Школы и законодательными актами.

2.3. Денежные средства, поступившие в виде родительской платы и из других источников, зачисляются на расчетный счет в установленном порядке.

Школа ведет бухгалтерский и статистический учет по каждому виду деятельности, предоставляет отчеты установленного образца в установленные сроки

Бухгалтерия Школы ведет обособленный учет всех операций по доходам и использованию полученных средств от приносящей доход деятельности.

## **3. Порядок расходования средств от организации платных дополнительных образовательных услуг**

3.1. Порядок расходования средств, полученных от организации платных дополнительных образовательных услуг регламентируется «Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг» в Школе.

## **4. Порядок привлечения и расходования средств, полученных в виде добровольных пожертвований от юридических и (или) физических лиц**

4.1. Добровольные пожертвования в Школе могут производиться юридическими и (или) физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

4.2. Основным принципом привлечения добровольных пожертвований является добровольность их внесения.

4.3. Добровольные пожертвования в виде денежных средств перечисляются юридическими и (или) физическими лицами на лицевой счет Школы с указанием цели пожертвования.

4.4. Согласно составленной сметы данные средства используются на ведение уставной деятельности Школы в т.ч. на:

- приобретение оборудования и мебели;
- приобретение книг, учебных и наглядных пособий;
- приобретение канцелярских и хозяйственных товаров;
- приобретение подарков победителям соревнований и олимпиад;
- оформление подписных изданий;
- обслуживание оргтехники;

- содержание и обслуживание здания;
- оплату услуг, работ;
- заработную плату работникам, начисления на оплату труда;
- доплату директору Школы, заместителю директора, работникам бухгалтерии;
- расходы на социально-культурные мероприятия, оплату организационных взносов за участие в конкурсах, смотрах, семинарах, курсах и т.д., оплата командировочных расходов;
- прочие расходы (в том числе покрытие расходов, связанных с начислением штрафов и пени);
- решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Школы и законодательству РФ.

4.5. Основанием для оплаты является:

- тарификация платных дополнительных образовательных услуг на учебный год;
- приказ об оплате за оказание платных образовательных услуг;
- журнал учета реализации дополнительной общеразвивающей программы в объединении;
- табель учёта работы.

4.6. Поступившие денежные средства и (или) материальные ценности приходятся специалистами бухгалтерии и учитываются в балансе в установленном порядке.

4.7. Прием и расходование добровольных пожертвований в виде денежных средств без прохождения через лицевой счет.

Директор Школы несет ответственность за правильность оформления полученного от благотворителей имущества, денежных средств и соответствие его использования целевому назначению, настоящему Положению.

## **5. Порядок привлечения и расходования средств, полученных в виде целевых взносов от юридических и (или) физических лиц**

5.1. Школа не имеет право привлекать целевые взносы родителей (законных представителей) без их согласия.

5.2. Размер целевого взноса определяется юридическими и (или) физическими лицами самостоятельно.

5.3. Целевые взносы в виде денежных средств перечисляются юридическими и (или) физическими лицами на лицевой счет Школы с указанием цели расходования.

5.4. Целевые средства, полученные Школой, расходуются строго в соответствии с указанными целями (согласно сметы).

5.5. Поступившие денежные средства приходятся специалистами бухгалтерии и учитываются в балансе в установленном порядке.

## **6. Контроль за соблюдением законности привлечения и расходования средств от приносящей доход деятельности**

6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения и расходования средств от приносящей доход деятельности осуществляется Управляющим советом и Учредителем Школы.

6.2. Запрещается вовлекать обучающихся, воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и Школой.

6.3. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Школу или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования, либо выступать заказчиков платных дополнительных образовательных услуг.

6.4. Директор Школы обязан отчитываться перед Учредителем, родителями (законными представителями) о поступлении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности согласно установленным формам отчетности и на родительском собрании.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Директор Школы несет персональную ответственность за деятельность по привлечению и расходованию средств, полученных от приносящей доход деятельности.

7.2. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства РФ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 320871763559102820710709962820099434473656575761

Владелец Протасова Юлдуз Наиловна

Действителен с 08.11.2023 по 07.11.2024