



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

17.04.2024

ПРИКАЗ

№ 618-Д

г. Екатеринбург

**Об обеспечении проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
в форме основного государственного экзамена, государственного выпускного
экзамена на территории Свердловской области
в досрочный период 2024 года**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 18.12.2023 № 954/2117 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году», от 18.12.2023 № 955/2118 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Положением о Министерстве образования и молодежной политики Свердловской области, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 21.02.2019 № 91-ПП «О Министерстве образования и молодежной политики Свердловской области», приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 19.05.2016 № 202-Д «Об утверждении положений о Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области, Предметных комиссиях Свердловской области, Конфликтной комиссии Свердловской области», приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 26.04.2021 № 411-Д «О функционировании Регионального центра обработки информации на территории Свердловской области», от 12.07.2022 № 635-Д «О наделении правом рассмотрения и подписи документов заместителей Министра образования и молодежной политики Свердловской области», на основании решения Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области от 09.04.2024 (протокол № 9), в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным

программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена на территории Свердловской области в досрочный период 2024 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА) в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) на территории Свердловской области в досрочный период 2024 года (прилагается).

2. Утвердить составы руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, членов Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области (далее – ГЭК) (территориальных экзаменационных подкомиссий ГЭК), технических специалистов в ППЭ для проведения ГИА в форме ОГЭ, ГВЭ на территории Свердловской области в досрочный период 2024 года (прилагаются).

3. Утвердить схему получения и график выдачи экзаменационных материалов (далее – ЭМ) для проведения ГИА в форме ОГЭ, ГВЭ на территории Свердловской области в досрочный период 2024 года (прилагается).

4. Утвердить график обработки ЭМ, места и сроки ознакомления участников ГИА в форме ОГЭ, ГВЭ с результатами экзаменов на территории Свердловской области в досрочный период 2024 года (прилагаются).

5. Утвердить формы документов, подтверждающих полномочия лиц, имеющих право находиться в ППЭ в день проведения экзамена, на территории Свердловской области в досрочный период 2024 года (прилагаются).

6. Утвердить составы предметных комиссий Свердловской области по проверке экзаменационных работ участников ГИА в форме ОГЭ, ГВЭ в досрочный период 2024 года (прилагаются).

7. Руководителям ППЭ, членам ГЭК обеспечить:

1) подготовку и проведение ГИА в форме ОГЭ, ГВЭ в ППЭ в условиях, обеспечивающих безопасность участников ГИА в форме ОГЭ, ГВЭ и лиц, привлекаемых к проведению ГИВ в досрочный период 2024 года;

2) подготовку и работу ППЭ в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – Порядок проведения ГИА), методическими документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрназор), рекомендуемыми при организации и проведении ГИА в 2024 году (письма от 16.01.2024 № 04-4, от 06.02.2024 № 04-28), рекомендациями и инструктивными документами федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ), приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области (далее – Министерство образования Свердловской области);

3) проведение проверки готовности ППЭ к экзаменам не позднее чем за два дня до даты проведения экзамена, в том числе технической готовности ППЭ при участии технического специалиста;

4) направление информации о результатах обследования готовности ППЭ в Региональный центр обработки информации и оценки качества образования, структурное подразделение государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – РЦОИ), посредством размещения сканов протоколов готовности ППЭ на технологическом портале РЦОИ (support.gia66.ru) или региональной базе данных обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (<http://192.168.16.23> в сети VipNet № 4897) (далее – РБД) в региональном мониторинге в разделе «Организация ГИА/Мониторинг экзаменов» не позднее чем за сутки до начала каждого экзамена;

5) соблюдение прав участников экзаменов, охрану жизни и здоровья участников экзаменов при проведении ГИА, ОГЭ, ГВЭ;

6) безопасность условий проведения ГИА, ОГЭ, ГВЭ, в том числе информационную безопасность при работе с ЭМ в ППЭ, при передаче ЭМ в РЦОИ;

7) организационно-технологические условия получения и обработки ЭМ в ППЭ;

8) передачу отчетов общественных наблюдателей на обработку в РЦОИ;

9) информирование в день проведения экзамена участников ГИА о недопустимости нарушения Порядка проведения ГИА;

10) печать ЭМ в штабе ППЭ, хранение ЭМ в штабе ППЭ после завершения экзамена до передачи на бумажном носителе в РЦОИ по графику сдачи ЭМ, разработанному РЦОИ;

11) осуществление видеозаписи проведения экзаменов в аудиториях ППЭ в дни проведения экзаменов без трансляции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

12) хранение в ППЭ видеозаписей из аудиторий ППЭ.

8. Руководителям ППЭ:

1) принять локальные акты о возложении ответственности на лиц, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ в день проведения экзамена, в том числе о возложении ответственности на лиц, привлекаемых к проведению печати ЭМ в штабе ППЭ в день проведения экзамена, за соблюдение Порядка проведения ГИА, соблюдение информационной безопасности при получении ЭМ, обработке ЭМ и передаче ЭМ в РЦОИ, сохранность ЭМ;

2) обеспечить своевременное формирование и утверждение списка лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день экзамена в соответствии с Порядком проведения ГИА, формами документов, подтверждающих полномочия лиц, имеющих право находиться в ППЭ в день проведения экзамена, утвержденными настоящим приказом;

3) обеспечить условия для хранения ЭМ в соответствии с Порядком проведения ГИА в штабе ППЭ под круглосуточным видеонаблюдением до начала

экзаменов по соответствующему учебному предмету, ЭМ, экзаменационных работ, материалов ППЭ после завершения экзамена до момента передачи в РЦОИ, места хранения ЭМ;

4) обеспечить технологические условия печати экзаменационных материалов, передачи материалов ГИА, отчетов общественных наблюдателей, машиночитаемых отчетных форм, материалов ППЭ на обработку в РЦОИ;

5) обеспечить условия организации и проведения ГИА в соответствии с Порядком проведения ГИА (при содействии администрации указанных в настоящем подпункте учреждений, с учетом специальных условий содержания и необходимости обеспечения общественной безопасности во время прохождения ГИА) для участников, обучающихся по образовательным программам основного общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы.

9. Членам ГЭК обеспечить:

1) получение ЭМ в ППЭ, печать ЭМ с соблюдением правил информационной безопасности, передачу ЭМ руководителям ППЭ, передачу ЭМ после завершения экзамена в места обработки ЭМ, в места хранения ЭМ;

2) получение и доставку ЭМ на обработку, хранение в соответствии с пунктом 3 настоящего приказа, схемой доставки ЭМ;

3) хранение ЭМ до выдачи руководителю ППЭ в день экзамена по учебному предмету;

4) передачу ЭМ по учебному предмету руководителям ППЭ после окончания печати ЭМ в штабе ППЭ в день экзамена по соответствующему учебному предмету не позднее чем за 2 часа до начала экзамена;

5) предоставление в день проведения экзамена в РЦОИ посредством технологического портала РЦОИ (support.gia66.ru) или РБД (<http://192.168.16.23> в сети VipNet № 4897) в разделе «Региональные мониторинги», а также в ГЭК на адрес Министерства образования Свердловской области посредством защищенного канала связи (VipNet Деловая почта):

отчета члена ГЭК о проведении ГИА по форме ППЭ-10;

акта для фиксирования досрочного завершения экзамена по объективным причинам по форме ППЭ-22 (при наличии факта досрочного завершения экзамена);

акта об удалении участника ГИА по форме ППЭ-21 с актом общественного наблюдения ППЭ-18-МАШ (при наличии факта удаления);

6) проведение проверки фактов нарушений Порядка проведения ГИА, представление результатов проверки фактов председателю ГЭК, в Апелляционную комиссию Свердловской области, управление надзора и контроля в сфере образования Министерства образования Свердловской области (по запросу председателя ГЭК).

10. Возложить ответственность:

1) на руководителей ППЭ, членов ГЭК за исполнение пунктов 7, 8, 9 настоящего приказа;

2) на технических специалистов в ППЭ за обеспечение информационной безопасности при обработке экзаменационных работ и передаче ЭМ в РЦОИ.

11. Председателям предметных комиссий Свердловской области при проведении ГИА обеспечить:

1) формирование графика работы по согласованию с РЦОИ;

2) проверку экзаменационных работ участников ГИА в форме ОГЭ, ГВЭ в соответствии с Порядком проведения ГИА, методическими рекомендациями, инструкциями Рособнадзора, ФЦТ, федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ), приказами Министерства образования Свердловской области, графиком обработки ЭМ, утвержденным настоящим приказом.

12. Возложить на председателей предметных комиссий Свердловской области при проведении ГИА ответственность за исполнение пункта 11 настоящего приказа.

13. Председателю, заместителю председателя Апелляционной комиссии Свердловской области обеспечить:

1) формирование и размещение на сайте ege.midural.ru графика работы по согласованию с РЦОИ;

2) работу Апелляционной комиссии Свердловской области в соответствии с Порядком проведения ГИА, методическими рекомендациями, инструкциями Рособнадзора, ФЦТ, ФИПИ, приказами Министерства образования Свердловской области в сроки, предусмотренные Порядком проведения ГИА.

14. Возложить на председателя, заместителя председателя Апелляционной комиссии Свердловской области ответственность за исполнение пункта 13 настоящего приказа.

15. Назначить государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования») ответственным за получение, комплектование ЭМ в электронном виде, передачу в ППЭ зашифрованных архивов ЭМ, обработку, хранение ЭМ в соответствии с Порядком проведения ГИА, методическими рекомендациями, инструкциями Рособнадзора, ФЦТ, ФИПИ, приказами Министерства образования Свердловской области.

16. Ректору ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» С.Ю. Тренихиной:

1) обеспечить:

информационную безопасность при работе с ЭМ;

ППЭ ЭМ для проведения ГИА;

условия для работы членов предметных комиссий Свердловской области, Апелляционной комиссии Свердловской области, лиц, привлекаемых к обработке бланков (организация питания, рабочих мест, инструктивно-методической помощи, технико-технологического обеспечения);

проведение обследования готовности РЦОИ и представление в Министерство образования Свердловской области протоколов готовности РЦОИ к ГИА по форме, установленной Рособнадзором, до начала проведения ГИА;

работу РЦОИ в соответствии с Порядком проведения ГИА, методическими рекомендациями, инструкциями Рособрнадзора, ФЦТ, приказами Министерства образования Свердловской области;

2) возложить своим локальным актом на сотрудников ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования», привлекаемых к проведению ГИА, ответственность за соблюдение Порядка проведения ГИА, приказов Министерства образования Свердловской области, информационную безопасность, сохранность ЭМ;

3) осуществить подготовку и оплату труда лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА, в соответствии с нормами, установленными постановлением Правительства Свердловской области от 09.04.2014 № 282-ПП «Об утверждении Положения о выплате педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Свердловской области».

17. Возложить ответственность на ректора ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» С.Ю. Тренихину за исполнение пунктов 15, 16 настоящего приказа.

18. Руководителям государственных общеобразовательных учреждений, подведомственных Министерству образования Свердловской области (далее – подведомственные образовательные учреждения):

1) обеспечить условия для работы ППЭ на базе подведомственных образовательных учреждений в соответствии с условиями организации и проведения ГИА для обучающихся по образовательным программам основного общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

2) организовать работу ППЭ в соответствии с Порядком проведения ГИА, методическими документами Рособрнадзора, рекомендуемыми при организации и проведении ГИА в 2024 году, от 16.01.2024 № 04-4, от 06.02.2024 № 04-28, рекомендациями и инструктивными документами ФЦТ, приказами Министерства образования Свердловской области;

3) направить своих работников для работы в качестве руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов;

4) обеспечить осуществление контроля за участием своих работников при проведении ГИА в досрочный период 2024 года;

5) ознакомить под подпись работников, привлекаемых к проведению ГИА, о сроках, местах и порядке проведения ГИА, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА и нарушивших Порядок проведения ГИА;

6) обеспечить видеонаблюдение за ходом проведения ГИА в аудиториях ППЭ в дни проведения экзаменов;

- 7) организовать общественное наблюдение за ходом проведения ГИА;
- 8) обеспечить условия безопасности жизни и здоровья участников ГИА в дни проведения экзаменов;
- 9) обеспечить транспортом членов ГЭК для получения и доставки ЭМ для проведения ГИА;
- 10) обеспечить условия для хранения ЭМ ГИА в ППЭ, информационную безопасность при хранении ЭМ в ППЭ;
- 11) обеспечить информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА;
- 12) ознакомить обучающихся с результатами ГИА под подпись в соответствии с пунктом 4 настоящего приказа.

19. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, расположенных на территории Свердловской области, руководителям муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области:

1) организовать работу ППЭ в соответствии с Порядком проведения ГИА, методическими документами Рособнадзора, рекомендуемыми при организации и проведении ГИА в 2024 году, от 16.01.2024 № 04-4, от 06.02.2024 № 04-28, рекомендациями и инструктивными документами ФЦТ, приказами Министерства образования Свердловской области;

2) направить своих работников для работы в качестве руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов;

3) обеспечить осуществление контроля за участием своих работников при проведении ГИА в досрочный период 2024 года;

4) ознакомить под подпись работников, привлекаемых к проведению ГИА, о сроках, местах и порядке проведения ГИА, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА и нарушивших Порядок проведения ГИА;

5) обеспечить видеонаблюдение за ходом проведения ГИА в аудиториях ППЭ в дни проведения экзаменов;

6) организовать общественное наблюдение за ходом проведения ГИА;

7) обеспечить условия безопасности жизни и здоровья участников ГИА в дни проведения экзаменов;

8) обеспечить транспортом членов ГЭК для получения и доставки ЭМ для проведения ГИА;

9) обеспечить условия для хранения ЭМ ГИА в ППЭ, информационную безопасность при хранении ЭМ в ППЭ;

10) обеспечить информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА;

11) ознакомить обучающихся с результатами ГИА под подпись в соответствии с пунктом 4 настоящего приказа.

20. Отделу итоговой аттестации и оценки качества образования обеспечить организацию проведения ГИА в форме ОГЭ, ГВЭ на территории Свердловской области в досрочный период 2024 года.

21. Управлению надзора и контроля в сфере образования (далее – Управление) обеспечить присутствие сотрудников Управления в ППЭ, РЦОИ, Апелляционной комиссии Свердловской области, предметных комиссиях Свердловской области при проведении ГИА в досрочный период 2024 года.

22. Директору государственного казенного учреждения Свердловской области «Хозяйственно-эксплуатационное управление Министерства образования и молодежной политики Свердловской области» А.Я. Силину обеспечить транспорт для выезда сотрудников Министерства образования Свердловской области, представителей Рособрнадзора в период проведения досрочного периода ГИА на территории Свердловской области в 2024 году.

23. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

24. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Первый заместитель
Министра



Н.В. Журавлева

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства
образования и молодежной политики
Свердловской области
от 17.04.2024 № 618-Д

«Об обеспечении проведения
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам
основного общего образования
в форме основного государственного
экзамена, государственного
выпускного экзамена на территории
Свердловской области в досрочный
период 2024 года»

ПЕРЕЧЕНЬ

пунктов проведения экзаменов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена на территории Свердловской области в досрочный период 2024 года

Но- мер стро- ки	Наименование муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области	Код ППЭ	Наименование образовательной организации	Адрес ППЭ	Форма экза- мена
1	2	3	4	5	6
1.	Березовский городской округ	3511	Березовское муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Неустроева С.А.»	623700, Свердловская обл., г. Березовский, ул. Ленина, д. 4	ОГЭ
2.	Городской округ Заречный	4205	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением отдельных предметов»	624251, Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленина, д. 22	ОГЭ

1	2	3	4	5	6
3.	Муниципальное образование «город Екатеринбург», Верх-Исетский район	8119	государственное казенное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургская вечерняя школа № 1»	620019, Свердловская обл., ул. Малышева, д. 2Б	ГВЭ
4.	Муниципальное образование «город Екатеринбург», Кировский район	8614	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 146	620041, Свердловская обл., г. Екатеринбург, ул. Уральская, д. 50а	ОГЭ

Список используемых сокращений:

ППЭ – пункт проведения экзамена;

ОГЭ – основной государственный экзамен;

ГВЭ – государственный выпускной экзамен.

УТВЕРЖДЕНА
 приказом Министерства
 образования и молодежной политики
 Свердловской области
 от 17.04.2024 № 618-Д
 «Об обеспечении проведения
 государственной итоговой
 аттестации по образовательным
 программам основного общего
 образования в форме основного
 государственного экзамена,
 государственного выпускного
 экзамена на территории
 Свердловской области в досрочный
 период 2024 года»

СХЕМА

**получения и график выдачи экзаменационных материалов для проведения
 государственной итоговой аттестации по образовательным программам
 основного общего образования на территории Свердловской области
 в досрочный период 2024 года**

Вид работы	ОГЭ	ГВЭ
1	2	3
Получение ЭМ на основные и резервные дни досрочного периода	время получения ЭМ: не ранее чем за 5 рабочих дней и не позднее чем за 1 рабочий день до каждого экзаменационного дня в ППЭ. Форма передачи ЭМ: зашифрованный электронный архив с ЭМ. Канал передачи ЭМ: РБД ГИА. Ответственные за получение и печать ЭМ в ППЭ: руководитель ППЭ, член ГЭК, уполномоченный в доставке и хранении ЭМ, технический специалист	время получения ЭМ: не ранее чем за 5 рабочих дней и не позднее чем за 1 рабочий день до каждого экзаменационного дня в ППЭ. Форма передачи ЭМ: зашифрованный электронный архив с ЭМ. Канал передачи ЭМ: РБД ГИА. Ответственные за получение и печать ЭМ в ППЭ: руководитель ППЭ, член ГЭК, уполномоченный в доставке и хранении ЭМ, технический специалист
Передача ЭМ в РЦОИ в день экзамена	дата и время передачи ЭМ: в день проведения экзамена не позднее 17.00 часов. Форма передачи ЭМ: отсканированные изображения бланков ответов участников экзамена (формат .trb), отчетные формы ППЭ (формат .trb).	дата и время передачи ЭМ: в день проведения экзамена не позднее 17.00 часов. Форма передачи ЭМ: отсканированные изображения бланков ответов участников экзамена (формат .trb), отчетные формы ППЭ (формат .trb).

1	2	3
	<p>Место сканирования бланков участников ОГЭ: штаб ППЭ, аудитории ППЭ.</p> <p>Место сканирования форм ППЭ: штаб ППЭ.</p> <p>Технология перевода бланков ЭМ в электронный вид: удаленная станция сканирования v 2.0.</p> <p>Канал передачи ЭМ: РБД ГИА.</p> <p>Ответственный за передачу: руководитель ППЭ</p>	<p>Место сканирования бланков участников ГВЭ: штаб ППЭ, аудитории ППЭ.</p> <p>Место сканирования форм ППЭ: штаб ППЭ.</p> <p>Технология перевода бланков ЭМ в электронный вид: удаленная станция сканирования v 2.0.</p> <p>Канал передачи ЭМ: РБД ГИА.</p> <p>Ответственный за передачу: руководитель ППЭ</p>
Сдача оригиналов ЭМ в РЦОИ	<p>график сдачи ЭМ (оригиналов бланков, контрольных измерительных материалов, форм ППЭ) – апрель 2024 года.</p> <p>Объем сдаваемых ЭМ: за все экзаменационные дни досрочного периода.</p> <p>Место сдачи: РЦОИ, г. Екатеринбург, ул. Академическая, д. 16, каб. № 408.</p> <p>Сдачу оригиналов бланков в РЦОИ осуществляет член ГЭК, уполномоченный в доставке и хранении ЭМ</p>	

Список используемых сокращений:

ОГЭ – основной государственный экзамен;

ГВЭ – государственный выпускной экзамен;

ЭМ – экзаменационные материалы;

ППЭ – пункт проведения экзаменов;

РБД ГИА – региональная база данных обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования;

ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия Свердловской области;

РЦОИ – Региональный центр обработки информации и оценки качества образования, структурное подразделение государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования».

УТВЕРЖДЕН
 приказом Министерства
 образования и молодежной политики
 Свердловской области
 от 17.04.2024 № 618-Д
 «Об обеспечении проведения государственной
 итоговой аттестации по образовательным
 программам основного общего образования
 в форме основного государственного экзамена,
 государственного выпускного экзамена
 на территории Свердловской области
 в досрочный период 2024 года»

ГРАФИК

обработки экзаменационных материалов, места и сроки ознакомления участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена с результатами экзаменов на территории Свердловской области в досрочный период 2024 года

Но- мер стро- ки	Экзамен	Дата экзамена	Завершение обработки экзаменационных работ (не позднее указанной даты)	Утверждение ГЭК результатов ОГЭ, ГВЭ (не позднее указанной даты)	Официальный день объявления результатов ОГЭ, ГВЭ (не позднее указанной даты)*
1	2	3	4	5	6
1.	Математика	23 апреля (вт)	28 апреля (вс)	2 мая (чт)	6 мая (пн)
2.	Русский язык	26 апреля (пт)	1 мая (ср)	2 мая (чт)	6 мая (пн)

1	2	3	4	5	6
3.	Обществознание, химия, литература, информатика	3 мая (пт)	8 мая (ср)	13 мая (пн)	15 мая (ср)
4.	История, физика, биология, география, иностранные языки**	7 мая (вт)	12 мая (вс)	13 мая (пн)	15 мая (ср)
5.	Резерв: математика	13 мая (пн)	18 мая (сб)	20 мая (пн)	22 мая (ср)
6.	Резерв: обществознание, химия, литература, информатика	14 мая (вт)	19 мая (вс)	20 мая (пн)	22 мая (ср)
7.	Резерв: история, физика, биология, география, иностранные языки**	15 мая (ср)	20 мая (пн)	21 мая (вт)	23 мая (чт)
8.	Резерв: русский язык	16 мая (чт)	21 мая (вт)	22 мая (ср)	24 мая (пт)
9.	Резерв: по всем учебным предметам	18 мая (сб)	23 мая (чт)	24 мая (пт)	28 мая (вт)

*Протоколы с результатами государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования направляются РЦОИ в образовательные организации по защищенному каналу связи. Образовательные организации размещают протоколы с результатами экзаменов на информационном стенде и знакомят участников с протоколами результатов экзаменов под подпись.

В соответствии с пунктом 79 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», после утверждения результатов ГИА передаются в образовательные организации, а также в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, для ознакомления участников ГИА с утвержденными результатами ГИА под подпись. Протоколы с результатами ГИА направляются РЦОИ в образовательные организации по защищенному каналу связи.

****Проведение письменной и устной (раздел «Говорение») частей экзамена по иностранным языкам в один день, установленный расписанием.**

Список используемых сокращений:

ОГЭ – основной государственный экзамен;

ГВЭ – государственный выпускной экзамен;

РЦОИ – Региональный центр обработки информации и оценки качества образования, структурное подразделение государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования»;

ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия Свердловской области.

УТВЕРЖДЕНЫ
 приказом Министерства
 образования и молодежной политики
 Свердловской области
 от 17.04.2024 № 618-Д
 «Об обеспечении проведения
 государственной итоговой
 аттестации по образовательным
 программам основного общего
 образования в форме основного
 государственного экзамена,
 государственного выпускного
 экзамена на территории
 Свердловской области в досрочный
 период 2024 года»

ФОРМЫ

**документов, подтверждающих полномочия лиц, имеющих право находиться
 в пункте проведения экзаменов в день проведения экзамена на территории
 Свердловской области в досрочный период 2024 года**

**Форма для оформления списка лиц, имеющих право присутствовать
 в пункте проведения экзаменов в день проведения экзамена**

Утверждаю:
 Руководитель ППЭ № _____

Подпись: _____

Список лиц,
 имеющих право присутствовать
 «_____» _____ в ППЭ № _____
 Экзамен _____
 (учебный предмет, ОГЭ, ГВЭ)

Ф.И.О.	Номер, серия паспорта	Функции в ППЭ*	Время пребывания в ППЭ			
			прибыл	подпись	убыл	подпись

*Пункты 56, 57, 58 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».

20

Форма

пропуска в пункт проведения экзаменов средств массовой информации

Утверждаю:

Руководитель ППЭ № _____

Подпись: _____

ПРОПУСК

представителей средств массовой информации

_____ (наименование средства массовой информации)

на « _____ » _____ в ППЭ № _____

Экзамен _____

(учебный предмет, ОГЭ, ГВЭ)

с _____ часов до _____ часов

Ф.И.О.	Номер, серия паспорта	Должность

*Пропуск действителен при предъявлении паспорта и служебного удостоверения.

ФОРМА

удостоверения общественного наблюдателя, аккредитованного Министерством образования и молодежной политики Свердловской области при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, на территории Свердловской области в 2024 году

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области

УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____

общественного наблюдателя, аккредитованного Министерством образования и молодежной политики Свердловской области при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, на территории Свердловской области в 2024 году

Фамилия			
Имя			
Отчество (при наличии)			
Реквизиты документа, удостоверяющего личность*			
форма осуществления общественного наблюдения (отметить)	с присутствием	дистанционно с применением ИКТ	

Г Р А Ф И К
общественного наблюдения

Номер строки	Дата	Код ППЭ	Отметка о явке**
1.			
2.			
3.			

Министр образования
и молодежной политики
Свердловской области

Ю.И. Биктуганов

М.П.

Дата выдачи: _____

Удостоверение общественного наблюдателя действительно до 31 декабря календарного года, в котором соответствующее удостоверение было получено.

*При себе также необходимо иметь документ, удостоверяющий личность.

**Подписывает руководитель ППЭ.